

Behandelvevoorwaarden KAPPA van Duijvenbode

Deze behandelvoorwaarden zijn een juridische vereiste om in behandeling te komen bij KAPPA van Duijvenbode. In deze behandelvoorwaarden staan afspraken vermeld. Deze behandelvoorwaarden voldoen aan verschillende eisen, richtlijnen, wet- en regelgeving.

Naam en geboortedatum cliënt:

verder te noemen: 'cliënt' en

Praktijk KAPPA van Duijvenbode met hoofdbehandelaar Astrid van Duijvenbode, komen overeen wat in het document 'Behandelvevoorwaarden KAPPA van Duijvenbode' staat. De Algemene voorwaarden geestelijke gezondheidszorg 2012 zijn van toepassing op deze overeenkomst.

Naam cliënt

Naam Hoofdbehandelaar

Datum, Plaats

Datum, Plaats

Handtekening

Handtekening

1. Zorg

U wordt door KAPPA van Duijvenbode in zorg genomen. De behandelaar van KAPPA van Duijvenbode stelt samen met u een behandelplan op. Wanneer u het behandelplan ondertekent, wordt de behandeling volgens het behandelplan uitgevoerd. Het behandelplan kan in overleg aangepast worden. U kunt te allen tijde de behandeling stoppen. KAPPA van Duijvenbode kan de overeenkomst alleen opzeggen als er sprake is van een bijzondere reden.

2. Tarieven, no-show en vergoeding Volwassenen (18+)

Het aanbod betreft psychologische behandelingen, zowel in de generalistische basis ggz, (kortdurende behandeling) als in de specialistische ggz (langer durende behandeling). U heeft hiervoor een geldige, tijdige en gerichte verwijzing van uw (huis)arts nodig.

Vanaf 1 januari 2022 is het zorgprestatie model in de GGZ ingevoerd. Dit houdt in dat de GGZ behandelingen niet meer als traject worden afgerekend, maar als losse zorgprestaties. Dit betekent dat u sneller en beter inzicht heeft in uw kosten. U kunt precies zien wie u tijdens een consult heeft gesproken, wat het tarief van uw behandelaar is en hoeveel tijd daarvoor in rekening wordt gebracht. De gehanteerde tarieven zijn de tarieven die door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) zijn

vastgesteld (zie mijn tarievenlijst op de website). De duur van een consult bepaalt het tarief. Daarnaast zal de rekening niet meer per afgerond traject of per jaar worden gestuurd, maar bijvoorbeeld per maand.

Met een aantal verzekeringsmaatschappijen heeft KAPPA van Duijvenbode een contract. Actuele informatie hierover treft u aan op de website: www.kappa-amersfoort.nl. Voor de cliënten met een zorgverzekeraar waarmee geen contract is afgesloten wordt contractvrije zorg geboden. De zorgverzekeraar zal dan een bepaald percentage vergoeden wat veelal tussen de 60 en 80 procent ligt. Om te achterhalen u dit voor u in elkaar steekt is het raadzaam om voorafgaand aan de behandeling bij uw zorgverzekeraar te informeren welk percentage vergoed wordt. U wordt dringend geadviseerd om te allen tijde bij uw zorgverzekeraar te controleren of de voorgenomen behandeling onder de polisvoorwaarden valt en kennis te nemen van de polisvoorwaarden. Het is uw verantwoordelijkheid om duidelijk te krijgen wat er vergoed wordt.

Als u een diagnose heeft die door de zorgverzekeraar niet vergoed wordt (bijvoorbeeld een aanpassingsstoornis, werkproblemen en dergelijke) of u wilt eenmalig of enkele malen over uw psychische problemen spreken zonder een diagnose dan wordt een dergelijk consult een niet-basispakketzorg consult genoemd. Ook daar is een NZa tarief voor. Dit consult bestaat dan uit 45 minuten directe tijd en 15 minuten indirecte tijd. Als het consult langer duurt zal het tarief naar rato worden aangepast. De losse gesprekken zullen per sessie aan u worden gedeclareerd. Relatietherapie valt ook onder de niet vergoede zorg.

No show: indien u de afspraak wilt afzeggen, moet u dit minimaal 24 uur van tevoren bij uw behandelaar kenbaar maken. Zo niet dan wordt er een no-show tarief in rekening gebracht. Meer informatie over de huidige tarieven is te vinden op de website op mijn persoonlijke pagina in de vergoedingen en tarievenlijst.

3. Vergoeding Kind en Jeugd (tot 18 jaar)

Vanwege de transitie in de jeugdzorg heeft KAPPA van Duijvenbode per 01-01-2024 geen contract meer met Jeugd GGZ Regio Eemland. Kinderen die reeds in zorg zijn worden nog volgens de oude voorwaarden behandeld. KAPPA van Duijvenbode heeft besloten om te stoppen met het aanbieden van zorg aan kinderen en jeugdigen.

4. Intake en behandeling

Iedere behandeling wordt voorafgegaan door een intake. Deze kan uit één of meerdere gesprekken bestaan. Daarin wordt samen met u vastgesteld wat er aan de hand is. Na afronding van de intake wordt met u de diagnose en het behandelplan besproken. Ik streef naar duidelijkheid in uw behandeling, zodat u weet waar u aan toe bent. Om deze reden maken we voorafgaand aan de behandeling een inschatting van de behandelduur en bespreken de behandelmethode. We stellen behandeldoelen op en streven er naar binnen de gestelde termijn uw behandeling af te ronden.

5. Spoedgevallen

KAPPA van Duijvenbode en andere collega's aangesloten bij het samenwerkingsverband KAPPA, hebben geen 24-uurs bereikbaarheid of crisisdienst. Indien er sprake is van een spoedgeval kunt u het beste contact opnemen met uw huisarts op buiten openingstijden met de huisartsenpost.

6. Contra-indicaties voor behandeling

Contra-indicaties voor behandeling zijn psychotische klachten, hiervoor is een multi-disciplinaire setting met o.a. ook de mogelijkheid van behandeling met medicatie passender. Ook ernstige

verslavingsklachten, ernstige depressie en anorexia nervosa kunnen niet door mij behandeld worden, hiervoor zijn specifiek in deze problematiek gespecialiseerde klinische behandelsettings geïndiceerd. Tot slot worden anti-sociale stoornissen met agressieregulatie problemen niet door mij behandeld, hiervoor is een behandeling in een forensische setting aangewezen. Als de klachten dermate ernstig zijn dat het geregeld niet mogelijk is om de periode tussen twee sessies zelfstandig te overbruggen, dan zal samen gekeken worden of behandeling door mij bij KAPPA wel de juiste plek is, of dat er toch een intensievere vorm van zorg nodig is.

7. Kwaliteit

Wij meten regelmatig het effect van de behandeling met een digitale vragenlijst (ROM). De resultaten van deze vragenlijst worden met u besproken en anoniem gebruikt voor verder onderzoek waarmee de kwaliteit van onze behandelingen verder verbeterd kan worden. Ook wordt met enige regelmaat de cliëntervaring en -tevredenheid gemeten.

8. Geheimhouding

De behandelaren van KAPPA hebben een geheimhoudingsplicht. Wij verstrekken zonder uw toestemming geen inlichtingen over u aan anderen. Ook krijgen anderen zonder uw toestemming geen inzage en afschrift van de bescheiden zoals vastgelegd in uw cliëntdossier.

9. Omgang met Persoonsgegevens en privacystatement en privacyverklaring.

Wij gebruiken uw persoonsgegevens voor het bieden voor de best mogelijke zorg. Daarnaast verwerken wij uw gegevens voor de afwikkeling van de betaling van deze zorg. Uw persoonlijke gegevens worden bewaard in beveiligde systemen (papier en digitaal). Uw privacy staat daarbij voor Kappa voorop. Kappa vraagt en verwerkt van cliënten persoonlijke gegevens. Dat zijn naam en contactgegevens. Maar ook het nummer van uw ID bewijs en uw burger service nummer (BSN). Verder verwerkt Kappa alle persoonlijke en medische informatie die noodzakelijk is voor het bieden van goede zorg. Het verwerken van uw persoonlijke informatie volgt in veel gevallen uit een Wettelijke bepaling. Bijvoorbeeld dat uw behandelaar een adequaat dossier moet aanhouden. Hetzelfde geldt voor het delen van uw informatie met derden. Bijvoorbeeld met uw zorgverzekeraar of andere partijen die aangewezen zijn om voor uw zorg een indicatie of betaling te regelen. Waar uw persoonlijke toestemming vereist is, vragen wij dat uiteraard aan u. U kunt dan denken aan het delen van uw informatie met bijvoorbeeld een bedrijfsarts. Uw toestemming kunt u altijd weer intrekken (herzien). Alleen de behandelaren van Kappa hebben inzage in uw gegevens. Uw hoofdbehandelaar is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonlijke gegevens. Kappa beschermt de privacy door:

- de systemen waarin de gegevens worden opgeslagen te beveiligen conform strenge normen; en
- organisatorische maatregelen te treffen zodat onbevoegden niet zomaar bij uw gegevens kunnen komen.

Kappa hecht er waarde aan dat uw persoonsgegevens correct zijn en dat u uw rechten optimaal kunt uitoefenen. U heeft het recht uw persoonlijke gegevens te controleren door deze gegevens in te zien, te wijzigen en aan te vullen en/of te verbeteren. U kunt ook bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens. Kappa zal deze desgewenst aan u overdragen tenzij de wet anders bepaalt. Indien u dat wenst, zullen wij uw persoonsgegevens direct verwijderen voor zover dat niet strijdig is met Wet- en regelgeving. U heeft daarnaast het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Kappa verstrekt geen gegevens van u aan derden, tenzij we daartoe Wettelijk verplicht zijn. Voor diensten die wij met derden aangaan om de processen binnen onze praktijk soepel te laten verlopen, sluiten wij verwerkingsovereenkomsten zodat uw privacy gewaarborgd is en blijft.

In het privacystatement wat op de website te vinden is, wordt uitgelegd hoe KAPPA Van Duijvenbode met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg).

Privacyverklaring: Als u bezwaar heeft tegen het aanleveren van gegevens aan de zorgverzekeraar voor declaratie en aan de NZa voor beleidsdoeleinden, dan kan er samen met u een privacyverklaring ingevuld worden die aan uw dossier wordt toegevoegd. De gegevens over de zorgvraagtypering en over de diagnose komen dan niet op de factuur terecht en worden niet aan de NZa aangeleverd. U kunt dit tijdens de intake aangeven als u hier gebruik van wilt maken.

10. Cliëntdossier

De behandelaar richt uw dossier in met gegevens over uw diagnose, de behandeling, de resultaten van de vragenlijsten en gespreksverslagen. Kappa volgt de bewaartermijnen die Wettelijk zijn bepaald. Bij Wet is de bewaartermijn voor uw gegevens 20 jaar, te rekenen vanaf de eerste dag van het beëindigen van uw behandeling. U heeft als cliënt vanzelfsprekend inzage in uw cliëntdossier. Zie voor nadere informatie www.kappa-amersfoort.nl (Wet- en regelgeving)

11. Klachten- en geschillenregeling, beroepscode:

De Wkkgz-klachtenregeling: sinds 1 januari 2017 is de klachten- en geschillenregeling van kracht in het kader van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg. Kappa van Duijvenbode is hiervoor aangesloten bij de LVVP. Op hun site treft u meer informatie aan:

<https://lvvp.info/voor-lienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

Als psychotherapeut ben ik gebonden aan een beroepscode. Meer informatie over deze beroepscode vindt u op de volgende website: www.psychotherapie.nl

12 Communicatie

KAPPA van Duijvenbode verstuurt alle correspondentie en indien van toepassing, de facturen naar de contactgegevens die door de cliënt zijn opgegeven. Indien mogelijk, zal er bij voorkeur via beveiligde e-mail worden gecommuniceerd. Het correspondentieadres is: **KAPPA van Duijvenbode, Regentesselaan 24A, 3818 HJ te Amersfoort. E-mail: a.vanduijvenbode@praktijk-kappa.nl**

13. Openingstijden en bereikbaarheid

De praktijk is op maandag, dinsdag en donderdag geopend en bereikbaar via e-mail: a.vanduijvenbode@praktijk-kappa.nl of telefonisch op 06-47555396. Op andere dagen ben ik veelal niet in de gelegenheid contact met u op te nemen of op uw mail te reageren. Tijdens therapie sessies en buiten openingstijden neem ik de telefoon niet op. U kunt een voicemailbericht achterlaten en ik bel ik u zo snel mogelijk terug. In geval van (langdurige) afwezigheid is er de mogelijkheid indien dit noodzakelijk/wenselijk is, een waarneming te regelen met een van mijn collega's van het samenwerkingsverband KAPPA.

NB: gebruik het bovenstaande emailadres niet om privacygevoelige informatie te versturen. Als u privacygevoelige informatie wilt mailen, stuur dan een email waarin u aangeeft graag

een beveiligde email te ontvangen. Wanneer u vervolgens antwoordt op die beveiligde email dan wordt uw informatie veilig verstuurd.